

## Candidature Apprentissage 2018-2019

Madame, Monsieur,

### 2 actions à mener en même temps :

#### 1. Demander un dossier de candidature et effectuer votre PRE-INSCRIPTION EN APPRENTISSAGE :

- pour le CAPA JP, auprès de Mme SANCHEZ 04.42.65.78.68 (site de Valabre)
- pour le BTSA AP, auprès de Mme SKAPAITE 04.91.16.78.50 (site de Marseille)
- pour le BPA TAP et BP AP, auprès de Mmes SANCHEZ et SKAPAITE. L'affectation du lieu de formation sera décidée par la Direction de l'UFA (Unité de Formation par Apprentissage).

#### 2. Rechercher un employeur.

Vous êtes en possession d'un dossier de candidature en vue de suivre une formation par **apprentissage dans l'enseignement agricole**.

- Pour les candidats ayant au minimum 16 ans au 1<sup>er</sup> juillet 2018 :  
**date minimum de début du contrat = 1<sup>er</sup> juillet 2018.**
- Pour les candidats ayant 15 ans au 1<sup>er</sup> juillet 2018 :  
**date minimum de début du contrat = 1<sup>er</sup> Septembre 2018.**

Ce dossier devra être retourné dans les meilleurs délais à l'UFA **avant la rentrée début septembre pour une bonne gestion des places, ou au plus tard le 15 novembre de l'année, et dans la limite des places disponibles**, dès lors que vous aurez respecté les étapes suivantes :

**1<sup>ère</sup> étape :** Vous effectuez votre pré-inscription en remplissant entièrement « la fiche de premiers renseignements » *ci-après*. Et vous la renvoyer :

- soit par email à [nathalie.sanchez@educagri.fr](mailto:nathalie.sanchez@educagri.fr)
- soit par courrier à :

**UFA de VALABRE - Mme SANCHEZ - Chemin du Moulin Fort – 13120 GARDANNE.**

**2<sup>ème</sup> étape :** Vous avez trouvé une entreprise qui accepte de vous prendre en apprentissage (*l'apprenti est un salarié relevant du Code du Travail*). Veillez à ce que l'entreprise forme au métier souhaité.

**3<sup>ème</sup> étape :** Vous faites remplir complètement la partie "**renseignements entreprise**" (vous avez la possibilité maintenant d'avoir 2 maîtres d'apprentissage).

***Ce document n'est pas un contrat, il nous aide à l'établir.***



**AUCUN DEMARRAGE EN ENTREPRISE SANS APPROBATION DE L'UFA de VALABRE.**

**L'UFA doit VALIDER LE DOSSIER DE CANDIDATURE COMPLET pour l'EDITION DU CONTRAT D'APPRENTISSAGE. Ne pas contacter la Chambre des Métiers ou la Chambre de Commerce pour l'édition d'un CONTRAT D'APPRENTISSAGE.**

**Toute la PROCEDURE est faite par l'UFA de VALABRE.**

**4ème étape :** Vous remplissez la partie "**renseignements apprenti**" et rassemblez les pièces suivantes :

- copie de la **Carte Nationale d'Identité (recto-verso) en cours de validité** ou **Carte de Séjour**
- copie de l'**attestation JAPD (Journée d'Appel à la Défense) ou de recensement**
- en cas de **parents séparés** pour un candidat mineur :
  - 1) copie du **jugement désignant l'autorité parentale**
  - OU**
  - 2) **attestation sur l'honneur parents séparés ci-jointe + copie CNI recto-verso des 2 parents**
- copie de l'**attestation de la Carte Vitale** où vous figurez
- un **EXEAT** à demander à votre **établissement scolaire en fin d'année scolaire**.
- le **Numéro INE (Identifiant National Elève)** à demander **à votre dernier établissement scolaire (collège ou lycée)**. **Le CFA n'est pas un établissement scolaire.**
- copie des **bulletins trimestriels** de l'année en cours ou dernière année de scolarité,
- copie du dernier **diplôme obtenu** ou **relevé de notes officiel**
- si vous étiez déjà apprenti(e) dans un autre CFA, fournir **copie du contrat** (et copie de la rupture si vous avez fait une rupture de contrat).
- 1 chèque concernant les FRAIS CONNEXES** restant à la charge des apprentis (note d'information jointe)
- 10 timbres** au tarif en vigueur (20g)
- 4 photos d'identité** (avec **NOM** et **Prénom** au dos)

**Dossier de candidature à renvoyer à l'UFA :**

**UFA de VALABRE– Mme SANCHEZ – Chemin du Moulin Fort – 13120 GARDANNE**

**QUELQUES ADRESSES UTILES :**

**lepilote.com** : site internet qui vous permettra de trouver le meilleur itinéraire en utilisant les transports en commun dans les BDR

**La carte ZOU** : carte annuelle Région PACA pour TER, LER et autres. Elle donne la possibilité de la gratuité du trajet domicile-CFA. Récupérer un dossier auprès d'une gare SNCF ou gare routière.

